

**Zarządzenie Nr 93/2007
Wójta Gminy Werbkowice
z dnia 14 grudnia 2007r.**

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu z terminem realizacji od 1 lutego do 31 grudnia 2008r. .

Na podstawie art.11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 13 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późniejszymi zmianami), art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz uchwały Nr XII/67/2007 Rady Gminy Werbkowice z dnia 21 listopada 2007r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2008r.” zarządzam co następuje:

§ 1

Wójt Gminy Werbkowice ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu z terminem realizacji od 1 lutego do 31 grudnia 2008r., którego zasady i tryb określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Rodzaj zadań publicznych , będący przedmiotem konkursu odpowiada celom „Rocznego programu współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2008r.”

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi do spraw ogólnych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt
mgr Lech Bojko

Wójt Gminy Werbkowice

działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z póź. zm.) oraz Uchwały Nr XII/67/2007 Rady Gminy Werbkowice z dnia 21 listopada 2007r. w sprawie uchwalenia „Rocznego programu współpracy Gminy Werbkowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2008 r.” ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2008 r. zadań publicznych w formie wsparcia w **zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu**

I. Rodzaje zadań oraz środki finansowe przeznaczone na ich realizację:

1. Doskonalenie uzdolnień i sprawności fizycznej dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych, pozaszkolnych zapewniających zagospodarowanie wolnego czasu i rozwój zainteresowań w różnych dyscyplinach sportowych - **3.000,-zł**
2. Organizację zawodów sportowych objętych współzawodnictwem dzieci i młodzieży lub udział w takich zawodach (meczach, turniejach, igrzyskach) na szczeblu lokalnym, regionalnym i krajowym - **17.000,-zł.**

II. Zasady i warunki przyznawania dotacji.

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane, prowadzące działalność statutową w dziedzinie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
2. Oferta musi być złożona zgodnie ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207). Wzór oferty dostępny jest również na stronie internetowej: <http://www.bip.bazagmin.pl/werbkowice> – zakładka przetargi.
3. Oferta podmiotu powinna zawierać w szczególności elementy określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z póź. zm.)
4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - b) sprawozdanie merytoryczne (opis działalności) i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i start, informacja dodatkowa) za ostatni rok,
 - c) umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w pkt. V.1 partnera oferty),
 - d) aktualny statut oferenta.
5. Oferty należy wypełnić pismem komputerowym.
6. Każda oferta musi być umieszczona w oddzielnej, zamkniętej kopercie z dopiskiem „OFERTA” oraz nazwą zadania i nazwą oferenta.
7. W przypadku złożenia przez oferenta więcej, niż jednej oferty dopuszcza się złożenie

jednego kompletu załączników ze wskazaniem, przy której ofercie się znajduje.

8. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje przyznania środków w wysokości określonej w ofercie.
9. Nie przewiduje się możliwości uzupełniania i korygowania złożonej oferty.
10. W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, które wykorzystaly dotacje z budżetu gminy niezgodnie z przeznaczeniem, przez kolejne 3 lata licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji (art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z póź. zm.).

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji zadania określa się na okres od 1 lutego do 31 grudnia 2008 r.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania zadań regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Gminą Werbkowice a wybranym oferentem.
3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

IV. Termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa z dniem 21 stycznia 2008 r.
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data stempla pocztowego) w sekretariacie Urzędu Gminy w Werbkowicach, 22-550 Werbkowice, ul. Zamojska 1, pok. nr 2.
3. Informacja o powyższym ogłoszeniu znajduje się na stronie internetowej BIP: <http://www.bip.bazagmin.pl/werbkowice>, w dzienniku o zasięgu lokalnym oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Werbkowice.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

1. Oferty rozpatrzone zostaną przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Werbkowice w terminie do 7 dni od daty zakończenia naboru ofert.
2. Wybór ofert nastąpi w oparciu o ocenę formalną i merytoryczną:

OCENA FORMALNA

1. Oferta uznana jest za poprawną i kompletną, jeżeli:
 - 1) złożona jest na właściwym formularzu,
 - 2) złożona jest w terminie określonym w ogłoszeniu,
 - 3) złożona jest przez podmiot uprawniony do złożenia oferty,
 - 4) wypełniona jest pismem komputerowym,
 - 5) działalność statutowa podmiotu zgadza się z dziedziną zadania publicznego będącego przedmiotem konkursu,
 - 6) wypełnione zostaną wszystkie pola oferty,
 - 7) dołączone zostały wszystkie załączniki:
 - aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok,
 - umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w pkt. V.1 partnera oferty),
 - aktualny statut oferenta,
 - 8) załączniki (każda strona) składane w formie kserokopii są potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione oraz opatrzone datą potwierdzenia. Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętami imiennymi każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem

- pełnionej funkcji,
- 9) oferta oraz dokumenty będące jej załącznikami dla swej ważności są opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem uprawnionych statutowo bądź upoważnionych w tym celu osób.
2. Komisja dokonuje oceny formalnej sporządzając wykaz ofert, które spełniły warunki formalne i wykaz ofert, które nie spełniły tych warunków wraz z podaniem przyczyn.

OCENA MERYTORYCZNA

Przyjmuje się następujące kryteria oceny merytorycznej złożonych ofert:

Lp.	Opis kryterium	Punktacja
1.	Ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot przy uwzględnieniu: – zasobu kadrowego realizującego zadanie, – dotychczasowego doświadczenia podmiotu w realizacji zadań podobnego rodzaju, – zrealizowanych zadaniach w okresie poprzednim pod względem rzetelności i terminowości ich wykonania oraz prawidłowości wykorzystania środków publicznych.	20 3 10 7
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w szczególności w stosunku do zakresu rzeczowego zadania, przy uwzględnieniu środków publicznych, środków własnych i pozyskanych z innych źródeł.	10
3.	Znaczenie zadania dla realizowanych kierunków rozwoju gminy i planowane rezultaty realizacji zadania	10

3. Komisja przedstawia wyniki prac Wójtowi Gminy w formie protokołu wraz z załącznikami.
4. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Wójt Gminy, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
5. Informacja o podmiotach, których oferty zostaną wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP: <http://www.bip.bazagmin.pl/werbkowice> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu.

VI. Postanowienia końcowe

Informacje na temat konkursu można uzyskać w sekretariacie Urzędu Gminy Werbkowice, pok. nr 2 tel. 084 6572080.